

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУК

«Центр досуга Мотовилихинского района»

Г.Н. Синицкая



СОГЛАСОВАНО

Начальник департамента культуры
и молодежной политики
администрации города Перми

В.М. Торчинский



работы МАУК «Центр досуга Мотовилихинского района»

по противодействию коррупции в Пермском крае

На 2016-2017 годы

ПЛАН

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Издание локальных актов о мерах по предупреждению коррупции, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и их реализацию	Директор	Июнь 2016г.	Своевременное регулирование соответствующих правоотношений
1.2	Осуществление комплекса организационных мер, по соблюдению работниками Учреждения Законодательства в целях противодействия коррупции.	Директор	Постоянно	Своевременное доведение до работников положений Законодательства о противодействии коррупции. Проведение совещаний, размещение информации на информационных стендах Учреждения.

2	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции	2.1 Утверждение перечня должностей при замещении которых граждане обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах характера супруга и несовершеннолетних детей, а также о расходах своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей	Методист	Июнь 2016г.	Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи. Положительная динамика своевременного отслеживания возможных коррупционных действий.
2.2		Методист	До 1 апреля 2017года за 2016 год	Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи. Колличество поданных сведений.	
2.3		Директор	В течение года	Своевременное доведение до работников положений Законодательства о противодействии коррупции. Повышение грамотности сотрудников в вопросах противодействия коррупции.	
2.4		Директор	До 01 апреля 2017 г.	Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи. Осуществление мер по предупреждению коррупции. Размещение на официальном сайте учреждения информации о результатах рассмотрения директором вопросов соблюдения требований антикоррупционного	

	при замещении которых граждане обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.			законодательства.
2.5	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных работниками учреждения.	Методист	До 1 октября 2017 года за 2016 год	Предупреждение и выявление случаев предоставления недостоверной и (или) неполных сведений.
2.6	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных работниками учреждения	Методист	По мере необходимости	Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям. Количество выявленных нарушений.
2.7	Контроль за выполнением работниками учреждения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, в том числе проверка соблюдения указанных требований, а также требований о контроле за расходами руководителями всех уровней, выявление случаев конфликта интересов.	Директор	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений. Количество выявленных нарушений.

2.8	<p>Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.</p>	Директор	<p>В установленных нормативными актами правовыми актами сроки</p>	<p>Принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений.</p>
2.9	<p>Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	Директор	<p>По мере необходимости, в установленных нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>Выявление случаев неисполнения работниками учреждения обязанности по уведомлению работодателя, о случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений.</p>
2.10	<p>Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в учреждении.</p>	Директор	<p>По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Обеспечение осуществления защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях.</p>
2.11	<p>Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.</p>	Директор		<p>Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений.</p>